



Besucher- und Kurzunterweisung

Betriebliche Sicherheitsregeln vor dem Zutritt verständlich vermitteln

Unternehmen / Standort	Besucher Bereich
Verantwortliche Begleitperson	Datum / Gültigkeitszeitraum

Die Vorlage ist für Personen ohne eigene betriebliche Tätigkeit gedacht. Für Fremdfirmenbeschäftigte, die Arbeiten ausführen, sind zusätzlich Gefährdungen abzustimmen, angemessene Anweisungen sicherzustellen und erforderliche Arbeitsfreigaben zu organisieren.

1. Betriebliche Sicherheitsregeln

Unterweisungsinhalt	vermittelt	Betriebliche Ergänzung
An- und Abmeldung sowie Begleitpflicht	☐	
Zulässige Wege, Bereiche und Aufenthaltsorte	☐	
Betrieblicher Verkehr, Fahrzeuge und Flurförderzeuge	☐	
Erforderliche persönliche Schutzausrüstung	☐	
Verbote: Rauchen, offenes Feuer, Fotografieren oder Berühren von Anlagen	☐	
Abstand zu Maschinen, Lasten, Gefahrstoffen und gekennzeichneten Bereichen	☐	
Meldung von Gefahren, Mängeln, Unfällen und Beschwerden	☐	
Verhalten bei Alarm, Fluchtwege und Sammelstelle	☐	
Erste-Hilfe-Einrichtungen, Ansprechpersonen und besondere Bereichsregeln	☐	

2. Besondere Hinweise

Gesperrte Bereiche / zusätzliche Regeln



Besucher- und Kurzunterweisung

Betriebliche Sicherheitsregeln vor dem Zutritt verständlich vermitteln

3. Teilnehmende und Bestätigung

Nr.	Name, Vorname	Firma / Organisation	Uhrzeit	

Bestätigung

Die Sicherheitsregeln wurden verständlich erläutert. Den Anweisungen der Begleitperson ist zu folgen. Gefahren, Ereignisse und gesundheitliche Beschwerden sind unverzüglich zu melden.

Unterweisende Person / Funktion

Datum / Unterschrift

Ausgegebene Besucherausweise / PSA

Rückgabe kontrolliert durch

Der Nachweis ersetzt weder eine tätigkeitsbezogene Beschäftigtenunterweisung noch die Koordination mehrerer Arbeitgeber oder eine erforderliche Fremdfirmen- beziehungsweise Baustellenunterweisung.

Rechtsgrundlagen / Hinweise: ArbSchG §§ 8 und 10; DGUV Vorschrift 1 §§ 5 und 22. Standort- und tätigkeitsbezogene Regeln ergänzen.