



Monatlicher Arbeitsschutz-Kurzcheck

Führungskräfte behalten Pflichten, Veränderungen und offene Maßnahmen im Blick

Unternehmen / Standort	Bereich / Führungskraft
Monat / Jahr	Besprochen am / mit

Der Kurzcheck dient der regelmäßigen Steuerung. Feststellungen mit Handlungsbedarf sind in Gefährdungsbeurteilung, Maßnahmenplan oder zuständigem Nachweissystem weiterzuführen.

Monatliche Übersicht

Prüfthema	i.O.	Handlungsbedarf	entfällt	Feststellung / Maßnahme	Verantwortlich / Termin
Neue oder veränderte Tätigkeiten, Arbeitsmittel, Stoffe oder Arbeitsbereiche	☐	☐	☐		
Gefährdungsbeurteilungen und festgelegte Schutzmaßnahmen aktuell	☐	☐	☐		
Unterweisungen, Qualifikationen und Beauftragungen vollständig	☐	☐	☐		
Prüfungen, Wartungen und Mängelbeseitigung termingerecht	☐	☐	☐		
Unfälle, Erste-Hilfe-Fälle und Beinaheereignisse ausgewertet	☐	☐	☐		
Fluchtwege, Brandschutz und Erste-Hilfe-Organisation funktionsfähig	☐	☐	☐		
PSA vorhanden, geeignet und in ordnungsgemäßem Zustand	☐	☐	☐		



Monatlicher Arbeitsschutz-Kurzcheck

Führungskräfte behalten Pflichten, Veränderungen und offene Maßnahmen im Blick

Monatliche Übersicht - Fortsetzung

Prüfthema	i.O.	Handlungsbedarf	entfällt	Feststellung / Maßnahme	Verantwortlich / Termin
Ordnung, Sauberkeit, Verkehrswege und Lagerung ohne Auffälligkeiten	☐	☐	☐		
Fremdfirmen, Besucher und gegenseitige Gefährdungen geregelt	☐	☐	☐		
Arbeitsbelastung, Personalverfügbarkeit und gesundheitliche Hinweise betrachtet	☐	☐	☐		
Offene Maßnahmen, Verantwortliche und Termine nachverfolgt	☐	☐	☐		
Beschäftigte beteiligt und Rückmeldungen aufgenommen	☐	☐	☐		



Monatlicher Arbeitsschutz-Kurzcheck

Führungskräfte behalten Pflichten, Veränderungen und offene Maßnahmen im Blick

Maßnahmen und Folgetermine

Nr.	Feststellung	Maßnahme	Priorität	Verantwortlich	Termin	Status / Wirksamkeit

Monatsabschluss

Sofortmaßnahme erforderlich	ja	nein	Eskalation / Unterstützung erforderlich	ja	
	☐	☐		☐	☐
Durchgeführt durch			Datum / Unterschrift		
Nächster Kurzcheck			Offene Unterstützung		